

Annexe à l'arrêté n°20-377 du 23/12/2020 du Président du Centre de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

37

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
37	CC LOCHES SUD TOURAINE	Adjoint d'animation	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	08:00	CDG37-2020-12-6937

Intitulé du poste: ANIMATEUR ALSH

Les missions principales du poste sont notamment les suivantes : • Concevoir et animer des projets d'activités de loisirs o Suivre et proposer des animations en fonction du projet pédagogique en collaboration avec le directeur et l'équipe d'animation o Elaborer le planning des animations des sessions (en lien avec le directeur) o Animer, construire et maintenir la dynamique du groupe (enfants, adultes) o Accompagner les enfants dans les sorties extérieures o Repérer les enfants en difficulté et alerter le directeur • Gérer l'équipement o S'assurer que les locaux soient en état pour recevoir le public accueilli o Faire respecter les normes de sécurité et d'hygiène o Veiller à l'application du règlement intérieur o Lister le matériel existant au sein de la structure, analyser les besoins en matériel et passer commandes conformément aux procédures internes

37	CC LOCHES SUD TOURAINE	Adjoint d'animation	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	20:00	CDG37-2020-12-6938
----	------------------------	---------------------	---	---	----------------	--------	-------	--------------------

Intitulé du poste: ANIMATEUR ALSH

• Concevoir et animer des projets d'activités de loisirs o Suivre et proposer des animations en fonction du projet pédagogique en collaboration avec le directeur o Elaborer le planning des animations des sessions (en lien avec le directeur) o Animer, construire et maintenir la dynamique du groupe (enfants, adultes) o Accompagner les animateurs dans les sorties extérieures o Repérer les enfants en difficulté et alerter le directeur • Gérer l'équipement o S'assurer que les locaux soient en état pour recevoir le public accueilli o Faire respecter les normes de sécurité et d'hygiène o Veiller à l'application du règlement intérieur o Lister le matériel existant au sein de la structure, analyser les besoins en matériel et passer commandes conformément aux procédures internes

37	CC LOCHES SUD TOURAINE	Adjoint d'animation	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	20:00	CDG37-2020-12-6939
----	------------------------	---------------------	---	---	----------------	--------	-------	--------------------

Intitulé du poste: ANIMATEUR ALSH

• Concevoir et animer des projets d'activités de loisirs o Suivre et proposer des animations en fonction du projet pédagogique en collaboration avec le directeur o Elaborer le planning des animations des sessions (en lien avec le directeur) o Animer, construire et maintenir la dynamique du groupe (enfants, adultes) o Accompagner les animateurs dans les sorties extérieures o Repérer les enfants en difficulté et alerter le directeur • Gérer l'équipement o S'assurer que les locaux soient en état pour recevoir le public accueilli o Faire respecter les normes de sécurité et d'hygiène o Veiller à l'application du règlement intérieur o Lister le matériel existant au sein de la structure, analyser les besoins en matériel et passer commandes conformément aux procédures internes

Annexe à l'arrêté n°20-377 du 23/12/2020 du Président du Centre de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
37	CC LOCHES SUD TOURAINE	Adjoint d'animation	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	08:00	CDG37-2020-12-6940
<p>Intitulé du poste: ANIMATEUR ALSH</p> <p>• Concevoir et animer des projets d'activités de loisirs o Suivre et proposer des animations en fonction du projet pédagogique en collaboration avec le directeur o Elaborer le planning des animations des sessions (en lien avec le directeur) o Animer, construire et maintenir la dynamique du groupe (enfants, adultes) o Accompagner les animateurs dans les sorties extérieures o Repérer les enfants en difficulté et alerter le directeur • Gérer l'équipement o S'assurer que les locaux soient en état pour recevoir le public accueilli o Faire respecter les normes de sécurité et d'hygiène o Veiller à l'application du règlement intérieur o Lister le matériel existant au sein de la structure, analyser les besoins en matériel et passer commandes conformément aux procédures internes</p>								
37	CC TOURAINE VALLEE DE L'INDRE	Educateur de jeunes enfants 2ème classe	Education et animation Animatrice / Animateur de relais assistantes maternelles	A	Création d'emploi	tmpCom		CDG37-2020-12-6941
<p>Intitulé du poste: Responsable de RAMEP</p> <p>L'animateur de relais assistantes maternelles (RAM) anime, en lien avec les partenaires de la petite enfance, un lieu d'informations et d'échanges au bénéfice des futurs parents, des parents, des assistants maternelles et des gardes à domicile. Il participe à l'accueil, à l'information et à l'accompagnement des familles mais aussi à l'organisation des activités du RAM.</p>								
37	CC TOURAINE-EST VALLEES	Animateur	Education et animation Responsable de structure d'accueil de loisirs	B	Création d'emploi	tmpCom		CDG37-2020-12-6942
<p>Intitulé du poste: Directeur d'ALSH</p> <p>- Participation à la définition des orientations stratégiques de l'accueil de loisirs - Rédaction avec l'équipe du projet pédagogique des ALSH et responsabilité dans sa mise en œuvre, en relation avec la coordinatrice des Accueils de loisirs - Organisation et coordination des activités menées au sein des ALSH et à l'extérieur (séjours, mini-camps, ...) -Animation de la relation avec les enfants et les familles (tenue de réunions, réalisation de supports de communication, bilan d'activités, informations) -Participation au recrutement des animateurs, en collaboration avec le service DRH et la coordinatrice des accueils de loisirs -Encadrement de l'équipe d'animation, évaluation et suivi des agents (élaboration des plannings, suivi de l'annualisation...) -Montage et mise en œuvre de projets en lien avec les autres ALSH et -Gestion administrative des activités des ALSH (déclaration annuelle à la DDJS, envoi des déclarations complémentaires, états SIEJ de la CAF...) -Saisie des inscriptions, gestion, modifications et suivi des effectifs (saisie, pointage, prévisionnel, réalisé,) sur le logiciel Concerto. -Préparation et gestion budgétaire des activités des ALSH (respect de l'enveloppe budgétaire allouée) -Gestion et suivi de la régie d'avance -Gestion de l'équipement (gestion des locaux et suivi de leur maintenance) -Gestion du stock de la régie -Participation aux réunions hebdomadaires des directeurs et des réunions mensuelles sur projets -Contrôle de l'application des règles d'hygiène et de sécurité</p>								

Annexe à l'arrêté n°20-377 du 23/12/2020 du Président du Centre de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
37	CCAS DE TOURS	Infirmier soins généraux cl. norm.	Santé Infirmière / Infirmier	A	Retraite	tmpCom		CDG37-2020-12-6943
<p>Intitulé du poste: Infirmier en EHPAD - Poste n° 313</p> <p>Sous la responsabilité hiérarchique de la Cadre de Santé et l'autorité médicale du médecin coordonnateur et des médecins prescripteurs, il/elle dispense les soins et assure le suivi du projet de soins et d'accompagnement des résidents. IL/elle a la responsabilité de l'organisation de la prise en charge quotidienne des résidents. Il/elle soutient l'action du cadre de santé pour le maintien de l'esprit d'équipe et participe à l'encadrement du personnel soignant et des stagiaires.</p>								
37	CCAS DE TRUYES	Agent social	Social Aide à domicile	C	Disponibilité	TmpNon	21:00	CDG37-2020-12-6944
<p>Intitulé du poste: Personnel de nuit et remplaçant ponctuel de jour</p> <p>L'agent aura en charge le bien être des résidents de la MARPA de 21h à 7h et ponctuellement à l'occasion de remplacement de 7h à 14h ou de 14h à 21h. Il devra répondre aux besoins des résidents en appui des médecins et infirmières libéraux, et des aides à domicile qui interviennent quotidiennement auprès d'eux. Il s'agira de prodiguer quelques soins (changes, aide au lever, prise des médicaments, ...), de participer aux animations si l'agent le souhaite, de servir les repas, de préparer les repas du soir, de réaliser le ménage des appartements et de laver le linge des résidents qui le souhaitent. S'il travaille de nuit, l'agent aura à répondre aux appels des résidents et prodiguer quelques soins (change, aide à la mobilité, assistance aux résidents en cas d'angoisses nocturnes, ...), le ménage des parties communes, la réalisation du potage, le repassage du linge. Ce travail nécessite un grand sens de l'écoute et de la communication. Il faut aimer être en relation avec les autres et savoir faire preuve de réserve. Il est indispensable d'être ouvert à la communication et savoir rassurer les résidents qui la nuit, se trouvent dans des situations de plus grande fragilité. Il est nécessaire également d'avoir un bon sens de l'autonomie et de savoir prendre des initiatives. Il est indispensable d'avoir déjà eu de l'expérience dans le domaine du travail avec les personnes âgées. Il est également indispensable de connaître les bases de la cuisine. L'agent est amené à travailler n'importe quel jour de la semaine y compris les week-end et jours fériés. Un planning mensuel est établi à l'avance et transmis au moins deux mois à l'avance. Le poste peut donner lieu à la réalisation d'heures complémentaires.</p>								
37	CIAS de la CC de Chinon Vienne et Loire	Agent social	Social Aide à domicile	C	Création d'emploi	TmpNon	28:00	CDG37-2020-12-6945
<p>Intitulé du poste: Aide à domicile</p> <p>Aide à domicile au sein de la résidence Les Bergers</p>								
37	CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE	Assistant socio-éducatif 1ère classe Assistant socio-éducatif 2ème classe Assistant socio-éducatif de cl. ex.	Social Travailleuse / Travailleur social-e	A	Mutation interne	tmpCom		CDG37-2020-12-6946

Annexe à l'arrêté n°20-377 du 23/12/2020 du Président du Centre de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: référent(e) enfants confiés</p> <p>Placé(e) sous l'autorité hiérarchique et technique directe du Responsable de Pôle Enfance du territoire, le/la référent(e) « enfants confiés » exerce ses fonctions dans le domaine de la protection de l'enfance auprès des enfants accueillis par le service de l'Aide Sociale à l'Enfance. Pour l'exercice de ses missions, il/elle prend attache des dispositifs départementaux et des référentiels définis par la Direction de la Prévention et Protection de l'Enfant et de la Famille tel que le règlement départemental de l'aide sociale à l'enfance, le référentiel d'intervention des assistants familiaux</p>								
37	CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE	Assistant socio-éducatif 1ère classe Assistant socio-éducatif 2ème classe Assistant socio-éducatif de cl. ex.	Social Travailleuse / Travailleur social-e	A	Mutation interne	tmpCom		CDG37-2020-12-6947
<p>Intitulé du poste: assistant(e) social(e) de secteur</p> <p>L'agent affecté(e) sur cet emploi sera chargé, dans le cadre de l'aide à la vie quotidienne des personnes en difficulté, de l'insertion des bénéficiaires du R.S.A. et de la prévention de l'enfance en danger, de la prévention des expulsions, de la prévention et protection des personnes particulièrement vulnérables : - de réaliser des entretiens avec les usagers à leur domicile, sur rendez-vous ou lors des permanences sociales en vue de l'évaluation de leur situation, -d'effectuer des démarches administratives, -de rédiger des courriers, des rapports sociaux... -de mener des actions collectives</p>								
37	CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE	Assistant socio-éducatif 1ère classe Assistant socio-éducatif 2ème classe Assistant socio-éducatif de cl. ex.	Social Travailleuse / Travailleur social-e	A	Mutation interne	tmpCom		CDG37-2020-12-6948
<p>Intitulé du poste: d'assistant(e) social(e) de secteur</p> <p>L'agent affecté(e) sur cet emploi sera chargé, dans le cadre de l'aide à la vie quotidienne des personnes en difficulté, de l'insertion des bénéficiaires du R.S.A. et de la prévention de l'enfance en danger, de la prévention des expulsions, de la prévention et protection des personnes particulièrement vulnérables : - de réaliser des entretiens avec les usagers à leur domicile, sur rendez-vous ou lors des permanences sociales en vue de l'évaluation de leur situation, -d'effectuer des démarches administratives, -de rédiger des courriers, des rapports sociaux... -de mener des actions collectives.</p>								
37	CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE	Adjoint administratif Adjoint adm. princ. 1e cl. Adjoint adm. princ. 2e cl.	Social Chargée / Chargé d'accueil social	C	Mutation interne	tmpCom		CDG37-2020-12-6949
<p>Intitulé du poste: conseiller(e) d'information</p> <p>Mis à disposition de la Maison Départementale des Personnes Handicapées, le/la conseiller(e) d'information a pour mission principale d'accueillir, d'écouter et de renseigner toute personne concernée par une situation de handicap ou par une dépendance liée à l'âge et résidant en Indre-et-Loire. Il/elle exerce ses missions au sein du service Relation aux usagers, en lien avec l'action menée par les Conseillers autonomie dans les Maisons Départementales de la Solidarité. Les conseillers d'information sont les acteurs clés de la qualité du service rendu aux usagers.</p>								

Annexe à l'arrêté n°20-377 du 23/12/2020 du Président du Centre de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
37	CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE	Adjoint administratif Adjoint adm. princ. 1e cl. Adjoint adm. princ. 2e cl.	Affaires générales Assistante / Assistant de gestion administrative	C	Création d'emploi	tmpCom		CDG37-2020-12-6950
<p>Intitulé du poste: Instructeur de gestion des droits</p> <p>Mis à disposition de la Maison Départementale des Personnes Handicapées, les agents recrutés seront responsables de l'instruction et du suivi administratif des dossiers déposés à la MDPH par les usagers, ils prépareront et assureront les suites des Equipes Pluridisciplinaires et des Commissions des Droits et de l'Autonomie.</p>								
37	CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE	Adjoint administratif Adjoint adm. princ. 1e cl. Adjoint adm. princ. 2e cl.	Affaires générales Assistante / Assistant de gestion administrative	C	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CDG37-2020-12-6951
<p>Intitulé du poste: instructeur de gestion des droits</p> <p>Mis à disposition de la Maison Départementale des Personnes Handicapées, les agents recrutés seront responsables de l'instruction et du suivi administratif des dossiers déposés à la MDPH par les usagers, ils prépareront et assureront les suites des Equipes Pluridisciplinaires et des Commissions des Droits et de l'Autonomie.</p>								
37	CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE	Ingénieur Ingénieur hors cl. Ingénieur principal.	Infrastructures Responsable du patrimoine de la voirie et des réseaux divers	A	Mutation externe	tmpCom		CDG37-2020-12-6952
<p>Intitulé du poste: Responsable du pôle « maîtrise d'œuvre des Ouvrages d'Art »</p> <p>Le Département dénombre au sein de son réseau 953 ponts et 148 murs de soutènement. A ce titre, le pôle maîtrise d'œuvre a en charge la conduite des projets de réparation, de réhabilitation ou de construction d'ouvrages d'art que ce soit dans la réalisation ou le pilotage d'études de conception mais aussi le suivi de travaux. Vous encadrerez une équipe de 3 techniciens (une chargée de projets, un projeteur et un contrôleur de travaux) dans le cadre des opérations de construction ou de maintenance d'ouvrages d'art et notamment les grosses réparations inscrites au plan de sauvegarde des ponts. A ce titre, vous assurerez les missions suivantes : - l'élaboration du programme des projets d'ouvrage d'art de la définition des modalités de réalisation au planning de l'opération, - l'organisation et la conduite des opérations en matière d'ouvrages d'art : - la réalisation en régie ou le pilotage d'études de maîtrise d'œuvre pour la construction et la réhabilitation d'ouvrages d'art, - le pilotage d'études spécifiques en termes géotechniques, hydrauliques, environnementales, - la réalisation de prestations d'assistance à maîtrise d'ouvrage le cas échéant, en assurant un rôle de conseil vis-à-vis du maître d'ouvrage, du gestionnaire, des services territoriaux et des communes en matière de réparation des ouvrages d'art, - la réalisation des études de conception de voirie, d'ouvrage d'art ou de réseau en intégrant la notion de partage et d'aménagement de la voirie. Vous serez également en charge du suivi administratif et financier des opérations ainsi que de l'élaboration de documents de synthèse.</p>								

Annexe à l'arrêté n°20-377 du 23/12/2020 du Président du Centre de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
37	CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE	Adjoint technique Adjoint tech. princ. 1e cl. Adjoint tech. princ. 2e cl.	Infrastructures Agente / Agent d'exploitation et d'entretien de la voirie et des réseaux divers	C	Mutation interne	tmpCom		CDG37-2020-12-6953
<p>Intitulé du poste: agent d'exploitation des routes</p> <p>Chargé(e) de l'exploitation et de l'entretien des routes départementales, cet agent travaillera au sein d'une équipe et assurera plus particulièrement : - l'entretien courant des chaussées et accotements, des dépendances et aires d'arrêt, des ouvrages d'art ainsi que des équipements routiers et de la signalisation, -l'entretien des dispositifs d'assainissement et le curage des fossés, -les petits travaux de maçonnerie sur les ouvrages d'art, -la mise en œuvre de la signalisation routière.</p>								
37	CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE	Agent maîtrise Agent maîtrise princ.	Infrastructures Cheffe / Chef d'équipe d'entretien et d'exploitation voirie et réseaux divers	C	Mutation interne	tmpCom		CDG37-2020-12-6954
<p>Intitulé du poste: responsable d'équipe Itinéraires cyclables</p> <p>L'agent recruté sur ce poste sera chargé de la surveillance et de l'entretien du réseau cyclable et des routes départementales : 92 kms à surveiller et 48 kms à entretenir. Pour mener à bien cette mission il coordonnera deux agents. A ce titre, ses activités seront les suivantes : • d'estimer, quantifier et planifier les travaux d'entretien courant des itinéraires cyclables, • gérer les matériels et organiser leurs entretiens, • gérer les stocks de matériaux, • intervenir sur les accidents et les incidents routiers, • organiser et suivre les chantiers réalisés en régie sur les itinéraires cyclables et pour des travaux programmés sur les trois centres d'exploitations, •effectuer les interventions et les opérations programmées, •repérer les désordres, les pannes et les dysfonctionnements, •recenser les améliorations à proposer et à planifier.</p>								
37	MAIRIE D'AMBOISE	Agent maîtrise Agent maîtrise princ.	Entretien et services généraux Agente / Agent des interventions techniques polyvalent-e en milieu rural	C	Retraite	tmpCom		CDG37-2020-12-6955
<p>Intitulé du poste: agent polyvalent gestion des marchés et entretien</p> <p>Un gestionnaire des marchés et des animations commerciales</p>								
37	MAIRIE D'AMBOISE	Adjoint technique	Patrimoine bâti Ouvrière / Ouvrier de maintenance des bâtiments	C	Fin de contrat	tmpCom		CDG37-2020-12-6956
<p>Intitulé du poste: maçon au service bâtiments</p> <p>maçon au service bâtiments</p>								

Annexe à l'arrêté n°20-377 du 23/12/2020 du Président du Centre de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
37	MAIRIE D'AVRILLE LES PONCEAUX	Adjoint administratif	Affaires générales Chargée / Chargé d'accueil	C	Création d'emploi	TmpNon	12:00	CDG37-2020-12-6957
Intitulé du poste: Agent de bureau Aide administrative à la secrétaire de mairie								
37	MAIRIE D'AVRILLE LES PONCEAUX	Adjoint technique	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Démission	TmpNon	09:15	CDG37-2020-12-6958
Intitulé du poste: Agent d'entretien chargé de locaux scolaires Entretien/ménage locaux scolaires								
37	MAIRIE DE BEAULIEU LES LOCHES	Adjoint administratif	Affaires générales Chargée / Chargé d'accueil	C	Création d'emploi	tmpCom		CDG37-2020-12-6959
Intitulé du poste: Agent en charge de l'accueil et de l'agence postale communale Agent en charge de l'accueil et de l'Agence Postale Communale								
37	MAIRIE DE CHANCEAUX SUR CHOISILLE	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	12:00	CDG37-2020-12-6960
Intitulé du poste: Intervenant musical Sous l'autorité du Directeur d'école : tâches d'enseignement en milieu scolaire, assistance technique et pédagogique aux professeurs de musique, spécialité musique et danse								
37	MAIRIE DE CHATEAU RENAULT	Adjoint technique	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Retraite	tmpCom		CDG37-2020-12-6961
Intitulé du poste: Agent chargé de la propreté des locaux - Nettoyage des locaux administratifs (ou établissements scolaires) techniques ou spécialisés - Contrôle de l'état de propreté des sites à entretenir - Surveillance de la sécurité et de l'hygiène des enfants (+réalisation de petits soins) + surveillance dans la cour durant la pause méridienne								

Annexe à l'arrêté n°20-377 du 23/12/2020 du Président du Centre de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
37	MAIRIE DE CHINON	Adjoint technique	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Démission	tmpCom		CDG37-2020-12-6962
<p>Intitulé du poste: entretien locaux et accueil et surveillance périscolaires assurer l'entretien des locaux de restauration, assurer la surveillance de la cour d'école et l'accueil périscolaire</p>								
37	MAIRIE DE CHINON	Adjoint technique	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Autre radiation des cadres	tmpCom		CDG37-2020-12-6963
<p>Intitulé du poste: agent d'entretien et de restauration effectuer les tâches nécessaires au nettoyage et à l'entretien des locaux de l'école, surveillance de la cour, sur le temps de la restauration participer à la mise en température des repas et à la mise en place du service, accompagner les enfants sur le temps de restauration</p>								
37	MAIRIE DE COTEAUX SUR LOIRE	Agent maîtrise	Entretien et services généraux Agente / Agent des interventions techniques polyvalent-e en milieu rural	C	Mutation interne	tmpCom		CDG37-2020-12-6964
<p>Intitulé du poste: Responsable des services techniques Sous la responsabilité de Monsieur le Maire, vous serez chargé de l'intégralité des activités liées à l'entretien et à la valorisation des espaces publics et des bâtiments communaux sur l'ensemble du territoire communal. Vous êtes en relation directe avec les élus en charge des travaux, en relation fréquente avec les fournisseurs, en relation avec les usagers et habitants de la commune.</p>								
37	MAIRIE DE DOLUS LE SEC	Adjoint technique	Entretien et services généraux Agente / Agent de services polyvalent-e en milieu rural	C	Création d'emploi	TmpNon	10:00	CDG37-2020-12-6965
<p>Intitulé du poste: Adjoint technique Aide à la cantine, surveillance pause méridienne, ménage</p>								
37	MAIRIE DE FONDETTES	Adjoint technique	Espaces verts et paysage Jardinière / Jardinier	C	Retraite	tmpCom		CDG37-2020-12-6966

Annexe à l'arrêté n°20-377 du 23/12/2020 du Président du Centre de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: Agent technique environnement / espaces verts</p> <p>Assure l'entretien des espaces verts naturels dans le respect de la qualité écologique et paysagère du site.</p>								
37	MAIRIE DE L'ILE BOUCHARD	Attaché	Affaires générales Secrétaire de mairie	A	Création d'emploi	tmpCom		CDG37-2020-12-6967
<p>Intitulé du poste: Secrétaire générale</p> <p>• Conseiller et mettre en œuvre les projets définis par les élus • Assurer le management des services de la commune • Assurer l'organisation et le suivi des conseils municipaux • Assister et conseiller le Maire et les élus dans le respect des procédures administratives, financières et juridiques • Piloter les budgets et les ressources humaines</p>								
37	MAIRIE DE LOCHES	Technicien Technicien pr. de 2ème cl. Technicien pr. de 1ère cl.	Entretien et services généraux Coordonnatrice / Coordonnateur d'entretien des locaux	B	Création d'emploi	tmpCom		CDG37-2020-12-6968
<p>Intitulé du poste: Responsable de Centre Technique Municipal</p> <p>Sous la responsabilité du Directeur des Services Technique, et assisté(e) de 3 responsables d'équipes, vous pilotez, coordonnez et animez l'activité du Centre Technique Municipal (CTM) : encadrement du personnel - organisation, planification - contrôle de la qualité des travaux et prestations assurés par les équipes opérationnelles de la régie municipale. - Management intermédiaire du pôle opérationnel / Participation au pilotage et au développement des ressources - Planification et coordination des interventions des équipes opérationnelles - Elaborer, piloter et coordonner un programme d'élégance urbaine, avec l'appui des chefs d'équipe - Gestion patrimoniale - Élaboration, suivi, contrôle budgétaires et financiers :</p>								
37	MAIRIE DE MONTBAZON	Adjoint technique	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Création d'emploi	tmpCom		CDG37-2020-12-6969
<p>Intitulé du poste: Agent d'entretien</p> <p>Agent d'entretien et de restauration scolaire</p>								
37	MAIRIE DE MONTBAZON	Adjoint technique	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Création d'emploi	TmpNon	10:00	CDG37-2020-12-6970
<p>Intitulé du poste: Agent d'entretien affecté à la restauration scolaire</p> <p>Agent d'entretien affecté à la restauration scolaire</p>								

Annexe à l'arrêté n°20-377 du 23/12/2020 du Président du Centre de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
37	MAIRIE DE MONTBAZON	Adjoint d'animation	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Création d'emploi	TmpNon	33.25	CDG37-2020-12-6971
Intitulé du poste: ATSEM Adjoint d'animation faisant fonction d'ATSEM								
37	MAIRIE DE NOTRE DAME D'OE	Rédacteur	Services culturels Cheffe / Chef de projet culturel	B	Disponibilité	tmpCom		CDG37-2020-12-6972
Intitulé du poste: Chargée de communication et chargée de saison culturelle Chargée de communication et de saison culturelle pour Oésia								
37	MAIRIE DE SAINT CYR SUR LOIRE	Attaché	Affaires générales Responsable des affaires générales	A	Promotion interne	tmpCom		CDG37-2020-12-6973
Intitulé du poste: Responsable du service de l'Administration Générale et du Commerce Organisation et suivi du Conseil Municipal et des commissions Gestion des assurances et du contentieux Télérecours Gestion du patrimoine locatif de la commune Structuration et gestion de l'entité commerce								
37	MAIRIE DE SAINT CYR SUR LOIRE	Agent maîtrise	Propreté et déchets Agente / Agent de propreté des espaces publics	C	Promotion interne	tmpCom		CDG37-2020-12-6974
Intitulé du poste: Adjoint au chef d'équipe de la propreté urbaine Utilisation de divers matériels de nettoyage : souffleurs, aspirateurs à feuilles, débroussailleuses à dos Conduite de la balayeuse Désherbage manuel des trottoirs, accotements, bords de Loire Gestion de l'équipe en cas d'absence du chef d'équipe Participation aux travaux des autres services								
37	MAIRIE DE SAINT CYR SUR LOIRE	Agent maîtrise	Sports Agente / Agent d'exploitation des équipements sportifs et ludiques	C	Promotion interne	tmpCom		CDG37-2020-12-6975

Annexe à l'arrêté n°20-377 du 23/12/2020 du Président du Centre de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: Adjoint au responsable sport évènementiel</p> <p>Soutien du responsable sport évènementiel pour le pilotage de l'équipe des gestionnaires d'équipements sportifs Programmation des travaux d'entretien des espaces verts et sportifs mis en oeuvre par l'équipe des gestionnaires d'équipements sportifs Assurer la mise en sécurité et les contrôles périodiques dans les installations sportives Responsable des achats de l'ensemble des matériels et équipements nécessaires au bon fonctionnement des espaces verts et sportifs Contrôle des travaux réalisés au niveau des espaces sportifs en régie ou par des entreprises extérieures</p>								
37	MAIRIE DE SAINT CYR SUR LOIRE	Adjoint tech. princ. 1e cl.	Arts et techniques du spectacle Technicienne / Technicien du spectacle et de l'évènementiel	C	Disponibilité	tmpCom		CDG37-2020-12-6976
<p>Intitulé du poste: Technicien Relations Publiques</p> <p>Transport, montage et démontage du matériel pour les manifestations Sortie du matériel pour les personnes, associations ou villes ayant demandé un prêt Installations salles de la Mairie Entretien, rangement, suivi et responsabilité de l'inventaire du matériel municipal Entretien du pavoisement</p>								
37	MAIRIE DE SAINT ROCH	Agent maîtrise	Entretien et services généraux Agente / Agent des interventions techniques polyvalent-e en milieu rural	C	Création d'emploi	tmpCom		CDG37-2020-12-6977
<p>Intitulé du poste: Responsable du service technique</p> <p>Responsable du service technique de la commune</p>								
37	MAIRIE DE SAINTE MAURE DE TOURAINE	Gardien brigadier police	Prévention et sécurité Responsable du service de police municipale	C	Création d'emploi	tmpCom		CDG37-2020-12-6978
<p>Intitulé du poste: Responsable de la Police Municipale (H/F)</p> <p>- Participer à la définition des orientations de la collectivité en matière de prévention et de sécurité publique - Organiser, mettre en oeuvre et suivre l'activité du service de police municipale - Assurer l'interface avec la population - Gérer et suivre les procédures administratives</p>								
37	MAIRIE DE SONZAY	Adjoint tech. princ. 2e cl.	Entretien et services généraux Agente / Agent des interventions techniques polyvalent-e en milieu rural	C	Création d'emploi	tmpCom		CDG37-2020-12-6979

Annexe à l'arrêté n°20-377 du 23/12/2020 du Président du Centre de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: Agent technique polyvalent</p> <p>- Maintenir en état de fonctionnement et de propreté les surfaces et abords de la collectivité - Entretien des espaces verts de la collectivité - Effectuer des travaux d'entretien et de petite manutention sur la voirie et les équipements publics - Assurer l'entretien courant des machines, des matériels et du local utilisés - Activités accessoires</p>								
37	MAIRIE DE SOUVIGNE	Adjoint technique	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Création d'emploi	TmpNon	12:25	CDG37-2020-12-6980
<p>Intitulé du poste: Surveillante restauration</p> <p>Surveillance à la cantine scolaire</p>								
37	MAIRIE DE SOUVIGNE	Adjoint technique	Entretien et services généraux Agente / Agent de services polyvalent-e en milieu rural	C	Création d'emploi	TmpNon	22:45	CDG37-2020-12-6981
<p>Intitulé du poste: Adjointe technique</p> <p>Agent périscolaire et entretien des locaux</p>								
37	MAIRIE DE TOURS	Technicien Technicien pr. de 2ème cl. Technicien pr. de 1ère cl.	Systèmes d'information et TIC Chargée / Chargé de support et services des systèmes d'information	B	Fin de contrat	tmpCom		CDG37-2020-12-6982
<p>Intitulé du poste: Un Assistant à Maîtrise d'Ouvrage des Systèmes d'Information</p> <p>La Ville de Tours, au sein du bureau des méthodes, souhaite accompagner les directions opérationnelles dans le déploiement de leurs outils métier SI. Placé sous la responsabilité du Directeur Général des Services, au sein du bureau des méthodes, vous serez chargé : - De participer au cadrage des projets de dématérialisation (étude d'opportunité, enjeux, impacts, évaluation des coûts, ...) - D'appuyer les directions dans les différentes étapes de leurs projets (définition des besoins, spécifications, sélection des solutions, mise en œuvre et évaluation) également en matière de conduite du changement - D'assurer une adéquation entre les outils et les besoins - D'apporter une expertise en matière de dématérialisation en analysant notamment les dispositifs réglementaires et d'être en veille sur ce sujet - De garantir que la composante « cycle de vie » du document est bien intégrée aux projets - De définir les méthodes et référentiels communs à l'ensemble des dispositifs de dématérialisation - Garantir la cohérence des projets avec la stratégie de la collectivité en matière de dématérialisation Vous serez en lien direct avec les diverses expertises intervenant dans les projets, et notamment, les chargés de projets de la DSI, le délégué à la protection des données et les services d'archives.</p>								

Annexe à l'arrêté n°20-377 du 23/12/2020 du Président du Centre de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
37	MAIRIE DE TOURS	Adjoint technique Adjoint tech. princ. 2e cl. Adjoint tech. princ. 1e cl.	Entretien et services généraux Manutentionnaire	C	Disponibilité	tmpCom		CDG37-2020-12-6983
<p>Intitulé du poste: UN MENUISIER-METALLIER (H/F)</p> <p>– Assurer les dépannages urgents, la réparation, la maintenance de toutes les installations de menuiserie bois et métallerie du patrimoine bâti des équipements sportifs de la collectivité, – Exécuter tous les ouvrages de menuiserie bois bâtiment, neufs ou en réhabilitation, fabrication de portes, etc, et plafonds suspendus – Exécuter tous les ouvrages de métallerie bâtiment et menuiserie métallique (acier, alu, PVC), neufs ou en réhabilitation – Ouvrages concernés : portes (intérieures/extérieures), fenêtres, rampes, garde-corps, portails, portillons, etc.) – Transports et interventions pour les manifestations sportives.</p>								
37	MAIRIE DE TOURS	Adjoint technique	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	tmpCom		CDG37-2020-12-6984
<p>Intitulé du poste: AGENT D'ENTRETIEN ET DE RESTAURATION</p> <p>Effectue seul, ou sous le contrôle d'un responsable, l'enchaînement des travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien des surfaces et locaux. Participe à la distribution et au service des repas. Accompagnement des usagers pendant le temps du repas Nettoyage des locaux administratifs, techniques ou spécialisés Tri et évacuation des déchets courants Entretien courant et rangement du matériel utilisé Contrôle de l'état de propreté des locaux Contrôle de l'approvisionnement en matériels et produits Décapage des revêtements de sol au mouillé ou au sec Participation à l'agencement des locaux et du matériel Protection des revêtements de sol par application d'émulsion Application des procédures de travail (prise de température, etc...)</p>								
37	MAIRIE DE TOURS	Adjoint technique	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	tmpCom		CDG37-2020-12-6985
<p>Intitulé du poste: Agent d'entretien et de restauration</p> <p>Effectue seul, ou sous le contrôle d'un responsable, l'enchaînement des travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien des surfaces et locaux. Participe à la distribution et au service des repas Accompagnement des usagers pendant le temps du repas Nettoyage des locaux administratifs, techniques ou spécialisés Tri et évacuation des déchets courants Entretien courant et rangement du matériel utilisé Contrôle de l'état de propreté des locaux Contrôle de l'approvisionnement en matériels et produits Participation à l'agencement des locaux et du matériel Protection des revêtements de sol par application d'émulsion Application des procédures de travail (prise de température, etc...) Décapage des revêtements de sol au mouillé ou au sec</p>								
37	MAIRIE DE TOURS	Adjoint technique Adjoint tech. princ. 1e cl. Adjoint tech. princ. 2e cl.	Patrimoine bâti Ouvrière / Ouvrier de maintenance des bâtiments	C	Démission	tmpCom		CDG37-2020-12-6986

Annexe à l'arrêté n°20-377 du 23/12/2020 du Président du Centre de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: UN COUVREUR/CHARPENTIER (H/F)</p> <p>Poste N° 2486 LA VILLE DE TOURS RECRUTE POUR SA DIRECTION ARCHITECTURE ET BÂTIMENTS Division Entretien Général UN COUVREUR/CHARPENTIER (H/F) Cadre d'Emplois des Adjointes Techniques Territoriaux Par voie statutaire ou contractuelle Poste ouvert aux candidats reconnus travailleurs handicapés Lieux d'exercice du poste : Tours</p>								
37	MAIRIE DE TOURS	Rédacteur Rédacteur pr. 2e cl. Rédacteur pr. 1re cl.	Communication Chargée / Chargé de communication	B	Fin de contrat	tmpCom		CDG37-2020-12-6987
<p>Intitulé du poste: UN CHARGE DE COMMUNICATION MAQUETTISTE (H/F)</p> <p>• Conception de plans de communication • Déploiement et coordination des plans de communication • Assistance et conseil aux élus • Suivi de projets • Recueil de contenus et mise en page</p>								
37	MAIRIE DE VEIGNE	Adjoint technique	Prévention et sécurité Agente / Agent de surveillance des voies publiques	C	Création d'emploi	tmpCom		CDG37-2020-12-6988
<p>Intitulé du poste: Agent chargé de la Surveillance sur la Voie Publique</p> <p>Effectue seul, en équipe ou sous le contrôle d'un responsable, des missions de prévention nécessaires au maintien du bon ordre, de la sûreté, de la sécurité et de la salubrité publique. Assure une relation de proximité avec la population.</p>								
37	MAIRIE DE VEIGNE	Adjoint technique	Prévention et sécurité Agente / Agent de surveillance des voies publiques	C	Création d'emploi	tmpCom		CDG37-2020-12-6989
<p>Intitulé du poste: Agent chargé de la Surveillance sur la Voie Publique</p> <p>Effectue seul, en équipe ou sous le contrôle d'un responsable, des missions de prévention nécessaires au maintien du bon ordre, de la sûreté, de la sécurité et de la salubrité publique. Assure une relation de proximité avec la population.</p>								
37	MAIRIE DE VERNOU SUR BRENNE	Adjoint technique	Entretien et services généraux Agente / Agent de services polyvalent-e en milieu rural	C	Création d'emploi	TmpNon	15:45	CDG37-2020-12-6990

Annexe à l'arrêté n°20-377 du 23/12/2020 du Président du Centre de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: AGENT POLYVALENT DES SERVICES SCOLAIRES SURVEILLANCE ET ENTRETIEN DU RESTAURANT SCOLAIRE GARDERIE PERISCOLAIRE								
37	MAIRIE DE VERNOU SUR BRENNE	Adjoint technique	Entretien et services généraux Agente / Agent de services polyvalent-e en milieu rural	C	Création d'emploi	TmpNon	16:36	CDG37-2020-12-6991
Intitulé du poste: AGENT POLYVALENT DES SERVICES SCOLAIRES SURVEILLANCE INTERCLASSE GARDERIE PERISCOLAIRE ET ENTRETIEN LOCAUX								
37	MAIRIE DE VILLEDOMER	Adjoint d'animation	Education et animation Responsable de structure d'accueil de loisirs	C	Création d'emploi	TmpNon	17:42	CDG37-2020-12-6992
Intitulé du poste: Directeur(rice)/animateur(rice) de centre de loisirs Direction de la structure, Elaboration d'un projet pédagogique, préparation des animations et sorties, Recrutement et encadrement des animateurs, Déclaration auprès des partenaires (CAF, DDJSC37...) Assure les Animations								
37	MAIRIE DES HERMITES	Rédacteur	Affaires générales Secrétaire de mairie	B	Création d'emploi	tmpCom		CDG37-2020-12-6993
Intitulé du poste: secrétaire de mairie secrétaire de mairie								
37	SIGEMVI	Adjoint administratif Adjoint adm. princ. 2e cl. Adjoint adm. princ. 1e cl.	Affaires générales Responsable des affaires générales	C	Mutation externe	TmpNon	04:00	CDG37-2020-12-6994
Intitulé du poste: Secrétaire comptable Secrétaire comptable								
37	TOURS METROPOLE VAL DE LOIRE	Attaché	Développement territorial Chargée / Chargé d'études	A	Fin de contrat	tmpCom		CDG37-2020-12-6995

Annexe à l'arrêté n°20-377 du 23/12/2020 du Président du Centre de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: UN CHARGE DE MISSION ENSEIGNEMENT SUPERIEUR, RECHERCHE ET INNOVATION (H/F)</p> <p>Contribue à l'élaboration et à la mise en œuvre de la stratégie métropolitaine en matière d'enseignement supérieur, de recherche et d'innovation et apporte une expertise sur les projets de développement des établissements d'enseignement supérieur et de recherche du territoire sous la responsabilité du Directeur général adjoint.</p>								
37	TOURS METROPOLE VAL DE LOIRE	Technicien Technicien pr. de 1ère cl. Technicien pr. de 2ème cl.	Infrastructures Responsable du patrimoine de la voirie et des réseaux divers	B	Mutation interne	tmpCom		CDG37-2020-12-6996
<p>Intitulé du poste: UN TECHNCIEN EN INFRASTRUCTURE (H/F)</p> <p>? Assure la mise en œuvre des programmes pluriannuels d'entretien et de travaux de voirie. ? Pilote des opérations d'aménagement. ? Suit les marchés d'éclairage public et SLT</p>								
37	TOURS METROPOLE VAL DE LOIRE	Ingénieur Ingénieur principal. Ingénieur hors cl.	Environnement Chargée / Chargé d'études environnement	A	Fin de contrat	tmpCom		CDG37-2020-12-6997
<p>Intitulé du poste: UN CHARGÉ D'ETUDES EN « STRATEGIE ENERGETIQUE » (H/F)</p> <p>POSTE N°1129 Tours Métropole Val de Loire (22 communes) Recrute UN CHARGÉ D'ETUDES EN « STRATEGIE ENERGETIQUE » (H/F) A LA DIRECTION DE LA TRANSITION ENERGETIQUE Cadre d'Emploi des Ingénieurs Territoriaux Classification RIFSEEP – A4 Par voie statutaire ou contractuelle Poste ouvert aux candidats reconnus travailleurs handicapés Lieu d'exercice du poste : Tours – Quartier des Deux Lions Placé sous l'autorité du Directeur de la transition énergétique, l'agent évoluera au sein du pôle "Stratégie et concessions énergétiques" en collaboration avec les agents en charge du suivi et développement des réseaux de chaleurs urbains, ainsi que des réseaux de gaz et d'électricité concédés. Pour la partie inhérente à la stratégie énergétique en lien avec les bâtiments publics, il collaborera avec la responsable du pôle « Efficacité énergétique » qui assure la gestion de 850 bâtiments.</p>								
37	TOURS METROPOLE VAL DE LOIRE	Adjoint technique Adjoint tech. princ. 1e cl. Adjoint tech. princ. 2e cl.	Entretien et services généraux Agente / Agent des interventions techniques polyvalent-e en milieu rural	C	Retraite	tmpCom		CDG37-2020-12-6998
<p>Intitulé du poste: UN AGENT POLYVALENT DE MAINTENANCE DU MATERIEL ET DU MOBILIER (H/F)</p> <p>Poste N°1404 Tours Métropole Val De Loire (22 communes) RECRUTE UN AGENT POLYVALENT DE MAINTENANCE DU MATERIEL ET DU MOBILIER (H/F) POUR SA DIRECTION TERRITOIRES ET PROXIMITE SECTEUR TOURS – ESPACES VERTS Cadre d'emploi des Adjoints Techniques Territoriaux Lieu d'exercice du poste : Tours Poste ouvert aux candidats reconnus travailleurs handicapés Ce poste est à pourvoir à la Direction des Territoires et Proximité – Secteur TOURS -Espaces Verts – Territoire de TOURS.</p>								

Annexe à l'arrêté n°20-377 du 23/12/2020 du Président du Centre de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
37	TOURS METROPOLE VAL DE LOIRE	Technicien Technicien pr. de 1ère cl. Technicien pr. de 2ème cl.	Systèmes d'information et TIC Cheffe / Chef de projet études et développement des systèmes d'information	B	Démission	tmpCom		CDG37-2020-12-6999

Intitulé du poste: UN CHEF DE PROJET (H/F)

Rattaché.e au responsable du pôle fonctionnel, vous prendrez en charge un portefeuille de projets applicatifs et à ce titre vous serez chargé : - De conduire ou d'accompagner d'une manière générale la mise en œuvre des projets d'informatisation des services de la phase d'étude à la phase de recette - D'apporter votre expertise technique pour conseiller les directions métiers - D'évaluer et contrôler les plans de charges - De coordonner les différentes parties prenantes de chaque projet (métiers / ressources internes / fournisseurs) afin de répondre aux enjeux et besoins exprimés et d'animer les comités de pilotage et les comités techniques - De piloter les appels d'offres pour le choix des solutions et d'organiser l'intégration des logiciels dans le SI - D'assurer un reporting régulier sur vos projets

37	TOURS METROPOLE VAL DE LOIRE	Rédacteur	Affaires générales Assistante / Assistant de gestion administrative	B	Fin de contrat	tmpCom		CDG37-2020-12-7000
----	------------------------------	-----------	--	---	----------------	--------	--	--------------------

Intitulé du poste: UN GESTIONNAIRE ADMINISTRATIF ET COMPTABLE Pour la Plateforme Locale de Rénovation de l'Habitat (H/F)

Mission comptabilité / finances ? Préparation budgétaire et suivi financier (état des consommations) ? Gestion financière : engagements, bons de commande, mandatements etc. ? Gestion de la caisse d'avance de subventions : organisation, suivi comptable et financier ? Suivi des subventions accordées aux particuliers pour les projets de rénovation : subventions de l'Anah et de la Métropole, dans le cadre de l'Opération programmée d'amélioration de l'habitat ou de l'activité de la plateforme ? Sollicitation des recettes attendues auprès des financeurs de la plateforme Mission assistance administrative ? Suivi de la délégation des aides publiques à la pierre (volet parc privé) ? Appui à la responsable de service pour la mise en œuvre et le suivi de la convention de partenariat de la plateforme, en particulier pour les partenaires du secteur bancaire et financier ? Organisation et aide à la préparation des instances de pilotage et de suivi de la plateforme (comité de pilotage plateforme, commission locale d'amélioration de l'habitat, sessions d'engagement financières) : programmation des séances, envoi des invitations, élaboration et mise en forme de documents, en particulier tableaux de bord et bilans d'activité... ? Relais en cas d'absence de la personne spécifiquement chargée de l'accueil du public pour assurer un accueil téléphonique ou physique et le traitement du courrier et des dossiers numériques (orientation au sein de l'équipe ou vers un partenaire externe) ? Participer à l'élaboration, à la rédaction et au suivi des actes juridiques (conventions, délibérations ...) liées à la politique de rénovation du parc privé ? Organiser et assurer le classement et l'archivage des dossiers de la plateforme ? Participer, en cas de besoin, au suivi administratif des autres compétences de la direction du développement urbain, en lien avec les autres gestionnaires administratives